

한국수력원자력(주) 제2차 전문경력직 모집공고

한국수력원자력(주)는 귀하의 개인정보보호를 중요시하며,『정보통신망 이용촉진 및 정보 보호 등에 관한 법률』상의 개인정보보호 규정 및 관련 법령에 의거한 개인정보취급방침을 준수하고 있습니다. 관련 자세한 사항은 채용시스템 좌측 하단의 "개인정보처리방침"을 참조하시기 바랍니다.

1. 선발분야별 선발인원 및 주요 수행업무

선발분야	수행업무	직급 (선발인원)
풍력에너지 사업개발 (개방형직위)	▪ 사업 입지여건, 풍량 분석/풍력 단지배치 최적화 및 연간 발전량 분석 ▪ 사업 인허가 절차 및 추진전략 수립 ▪ 사업타당성 분석(투자위험요인 분석, 투자요건 검토 등) ▪ 국내 풍력에너지 사업개발 및 종합사업관리	3직급 (1명)
사내변호사 (개방형직위)	▪ 회사 관련 소송 관리 및 수행 ▪ 회사 업무 및 경영 현안 관련 법률 자문 및 상담 ▪ 국내외 중요 계약서 검토 및 법률 자문 등	3직급 (1명)
언론홍보전문가 /본사 (개방형직위)	▪ 중앙 및 대구·경북 언론 네트워크 관리 ▪ 중앙 및 대구·경북 언론 홍보 및 대응 ▪ 언론 왜곡 보도 방지 등	3직급 (1명)
언론홍보전문가 /고리본부 (개방형직위)	▪ 부산지역 및 중앙 언론 지역취재본부 네트워크 관리 ▪ 부산지역 및 중앙 언론 지역취재본부 홍보 및 대응 ▪ 언론 왜곡 보도 방지 등	3직급 (1명)
세무회계전문가 (전문원/차장)	▪ 세무업무 수행 및 관리 - 법인세, 부가세 등 국세 및 지방세 신고·납부 업무 - 과세관청 정기세무조사 수검 및 세무관련 소명요청 대응 - 주요사업 및 신사업 세무검토, 세무자문 업무 수행 등 - 조세불복 청구 업무 등	3직급 (1명)
세무회계전문가 (경력직신입)		4직급 (1명)
산업안전관리 (경력직원/차장)	▪ 작업 형태별 감독범위 설정 및 현장교육 ▪ 안전사고 시 현장조사 및 외부기관 수검 지원 ▪ 불시 안전점검	3직급 (1명)

2. 채용신분 및 처우수준

구 분	세 부 내 용
근무지	▪ 사내변호사, 언론홍보전문가(본사), 세무회계전문가, 산업안전 : 본사(경북 경주) ▪ 풍력사업 : 본사(경북 경주) 또는 현장(전남지역) ▪ 언론홍보전문가(고리본부) : 고리원자력본부 ※ 사업추진을 위한 현장 근무 등 업무상 필요시 근무지 조정 가능
채용신분 및 처우수준	▪ 개방형직위(풍력사업, 사내변호사, 언론홍보)* : 계약직원 갑류(전문계약직) - 고용기간 : 최초 기간은 3년이고, 고용기간 만료 후 업무실적 등을 감안하여 1년 단위로 추가 계약이 가능하며, 총 고용기간은 최대 5년으로 함 - 급여수준 : 최소경력요건을 초과하는 경력에 대해서는 최대 3년까지 인정하며, 최초 연봉등급에 가산, 성과연봉 및 기타 수당은 직원연봉규정에 따름 ▪ 전문원/경력직원 : 3직급(선임/차장급 처우) - 입사 후 급여수준은 당사 인사관리지침 제105조(연구·전문원 초임호봉 규정)을 적용하여 결정하며, 최소경력요건을 초과하는 전직경력에 대해서는 최대 3년까지 인정 ▪ 경력신입 : 4(을)직급 3등급 - 사규에 의거 3년을 한도로 전직경력을 인정하는 것과 별도로 기본급을 3호봉 추가산정 (단, 승격 소요경력은 관련규정에 의거하여 달리 적용)
복리후생	▪ 4대보험, 복지포인트, 비연고지 직원 사택제공(수도권/대전근무자 제외), 휴양시설 등
기타	▪ 회사 방침에 따른 특수한 경우 제외하고 선발분야에서만 근무 ▪ 정규직 선발 보직(전문원/경력직원/경력신입)은 수습기간 3개월 운영 ▪ 산업안전관리 보직은 회사방침에 따라 '전문원'으로 전환될 수 있음

* (개방형직위) 최소경력요건을 초과하는 전직경력에 대해서는 최대 3년까지 인정(세전 약 8,500만원)하며, 성과 연봉 및 기타수당은 직원연봉규정에 따름

【개방형직위 사내지원자가 선발된 경우】

- ▶ 직원으로서 선발전 신분은 유지
- ▶ 임기중 임금피크제 전환시 임금피크제 적용 제외
- ▶ 임기만료시점 보다 정년퇴직일이 먼저 도래할 경우 임기는 정년퇴직일까지로 함

3. 응시자격

가. 공통사항

구 분	자 격 요 건
연 령	▪ 제한 없음
병 역	▪ 병역을 필하였거나 면제된 자(단, 면접시작일 전까지 전역가능한 자 포함)
영 어	▪ 제한 없음 ▪ 지원시 영어성적 제한은 없으나 전문원/경력직은 1차 전형시 점수 반영(어학점수 환산표 적용) - TOEIC, TOEFL(iBT), TEPS 중 최고성적 1개만 인정 ※ 유효성적 : '20.6.3이후 응시하고 '22.6.2까지 발표한 성적에 한하며, 국외응시·조회불가 성적·특별시험 성적 등은 불인정(TOEFL은 국외응시 성적 가능)
기 타	▪ 당사 채용 결격사유에 해당함이 없는자(모집공고문에는 세부내역 명시)

* 신원조사 결과 형사절차(수사, 기소, 재판) 진행중인 경우, 해당 형사절차가 종료되어 채용결격사유에 해당하지 않는다는 사실이 확정될 때까지 채용 보류

나. 분야별 자격사항

☐ 개방형직위 : 4명

선발분야	직급	자 격/경 력 요 건
풍력에너지 사업개발	3직급	다음 요건을 모두 만족하는 자 ▪ 풍력엔지니어링 또는 전기공사업 실무 경력 7년 이상인 자 ▪ 풍력 사업개발, 사업타당성 분석, 인허가 등 관련 업무 유경험자
		[사내지원자] : 지원서 마감일 현재 3직급 이상으로 재직 중인 자
사내변호사	3직급	다음 요건을 모두 만족하는 자 ▪ 변호사법 제4조에 의한 변호사 자격을 취득한 자 ▪ 변호사 자격 취득 후 관련 실무 경력이 1년 이상인 자
		[사내지원자] : 지원서마감일 현재 3직급 이상으로 재직 중이고 변호사 자격을 소지한 자

선발분야	직급	자격/경력 요건
언론홍보 전문가 (본사/고리)	3직급	다음 요건 중 <u>하나</u>를 만족하는 자 ▪ 전공분야 석사학위 이상 취득 후 4년 이상 관련 분야 경력자 ▪ 전공분야 학사학위 취득 후 6년 이상 관련분야 경력자 ▪ 전공무관 학사학위 취득 후 8년 이상 관련분야 경력자 - (인정) 전공분야 : 광고홍보, 언론홍보, 신문방송 등 언론·홍보 관련학과 - (인정) 관련분야 : 언론사 근무경력 또는 민간·공공기관 언론홍보 업무경력
		[사내지원자] : 지원서 마감일 현재 3직급 이상으로 재직 중인 자

□ (정규직) 전문원/경력신입 : 각 1명

선발분야	직급	자격/경력 요건
세무회계 전문가	3직급	다음 요건 중 <u>하나</u>를 만족하는 자 ▪ 공인회계사법 제3조에 의한 공인회계사 자격 취득 후 실무경력 4년 이상인 자 ▪ 세무사법 제3조에 의한 세무사 자격 취득 후 실무경력 4년 이상인 자
	4직급	다음 요건 중 <u>하나</u>를 만족하는 자 ▪ 공인회계사법 제3조에 의한 공인회계사 자격 소지자 ▪ 세무사법 제3조에 의한 세무사 자격 소지자

□ (정규직) 경력직원 : 1명

선발분야	직급	자격/경력 요건
산업안전관리	3직급	다음 요건을 <u>모두</u> 만족하는 자 ▪ 안전분야 기술사 또는 산업안전지도사 - (인정) 안전분야 기술사 : 건설안전기술사, 기계안전기술사, 전기안전기술사 - (인정) 산업안전지도사 분야 : 건설안전, 기계안전, 전기안전 분야 ▪ 산업안전 또는 건설안전 실무경력 7년 이상인 자
		[우대요건] 서류심사 및 면접 시 고려 - 발전소 안전점검 또는 안전관리 유경험자 - 안전·보건진단(산업안전보건법 제47조) 유경험자

[참고] 채용 결격사유

※ 결격사유에 해당하는 형벌, 처분 등의 기간만료 기준일 : 지원서 접수마감일

1. 피성년후견인 또는 피한정후견인 또는 파산선고를 받고 복권되지 아니한 자
 2. 금고 이상의 실형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 아니하기로 확정된 후 5년이 지나지 아니한 자
 3. 금고 이상의 형을 받고 그 집행유예기간이 끝난 날로부터 2년이 지나지 아니한 자
 4. 금고 이상의 형의 선고유예를 받은 경우에 그 선고유예 기간 중에 있는 자
 5. 징계로 파면처분을 받은 때부터 5년, 해임처분을 받은 때부터 3년이 지나지 아니한 자
 6. 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
 7. 입사제출서류에 허위사실이 발견된 자 또는 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
 8. 『부패방지 및 국민권익위원회의 설치와 운영에 관한 법률』제82조에 따른 비위면직자 등의 취업제한 적용을 받은 날로부터 5년이 지나지 아니한 자
 9. 『성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법』 제2조에 규정된 죄를 범한 사람으로서 100만원 이상의 벌금을 선고받고 그 형이 확정된 후 3년이 지나지 아니한 자
 10. 『공기업·준정부기관의 경영에 관한 지침』제16조 제4항에 따른 본인 또는 본인과 밀접한 관계가 있는 타인의 채용에 관한 부당한 청탁, 압력 또는 재산상의 이익 제공 등의 부정행위를 한 자
 11. 10호에 따른 부정행위로 인해 채용에 합격한 자
 12. 『공공기관의 운영에 관한 법률』에 따른 공공기관에서 10호에 따른 부정행위가 적발되어 채용이 취소된 후 5년이 지나지 아니한 자
 13. 미성년자에 대한 다음 각 목의 어느 하나에 해당하는 죄를 저질러 파면·해임되거나 형 또는 치료감호를 선고받아 그 형 또는 치료감호가 확정된 자(집행유예를 선고받은 후 그 집행유예기간이 경과한 자를 포함한다.)
 - 가. 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제2조에 따른 성폭력범죄
 - 나. 「아동·청소년의 성보호에 관한 법률」 제2조제2호에 따른 아동·청소년대상 성범죄
 14. 공무원 또는 공공기관의 운영에 관한 법률에서 정한 공공기관의 임직원으로 재직 중 직무와 관련하여 「형법」 제355조(횡령, 배임) 및 제356조(업무상의 횡령과 배임)에 규정된 죄를 범한 자로서 300만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 지나지 아니한 자
- * 신원조사 결과 형사절차(수사, 기소, 재판) 진행 중인 경우, 해당 형사절차가 종료되어 채용 결격사유에 해당하지 않는다는 사실이 확정될 때까지 채용보류

4. 전형방법

가. 입사지원서 작성

- 채용홈페이지에서 소정의 입사지원서와 자기소개서 및 직무수행계획서를 작성·제출하여야 함
 - 입사지원서에 기재한 내용이 실제와 다르거나 자기소개서 및 직무수행계획서를 작성·제출하지 않은 사람은 불합격 처리 원칙
- ※ 경력 미입력 또는 경력은 입력하였으나 증빙이 없는 경우 해당 경력은 불인정함

나. 전형 절차

구 분		1차 전형*	2차 전형**	최종합격자 결정
선발인원		선발예정인원의 5배수	선발예정인원의 1배수	선발예정인원의 1배수
선 발 절 차	전문원 경력사원	서류심사(35)/직무적성검사(20)/ 경력(35)/영어(10)/인성검사(적부)/ 심리건강진단(적부)/가점	· 인성면접(50) · 전공(직무)PT면접(50) · 가점	· 신원조사 · 신체검사 · 비위면직자 조회
	전문 계약직	서류심사(100)/인성검사(적부)	· 면접(100)	

* 전체 지원자 대상 온라인 인성검사 시행 후, 후속 전형절차(서류심사, 심리건강진단 등) 시행

** 쏘분야 1차 전형 합격자 대상 **시역량검사** 시행 후, 면접 보조자료로 활용(점수미반영)

다. 세부 전형 내역

- 전체 지원자 대상 온라인 인성검사 시행 후, 적격자에 한하여 필기시험 시행

【 전문원, 경력직원/신입 】

구 분	내 용	비고			
1차 전형	○ 필기시험 - 인성검사(온라인 수검), 심리건강진단 : 적/부 판정 - 온라인 인성검사 부적격자는 자동 불합격 처리되고, 적격자에 한하여 필기시험(직무적성검사, 심리건강진단) 절차 진행 - 직무적성검사(20점) : 지각정확성, 언어유추력, 언어추리력, 공간지각력, 판단력, 응용계산력, 수추리력, 창의력(8개 분야) ○ 서류심사(35점) - 자기소개서 및 직무수행계획서 평가(35점) - 선발분야별 업무이해도, 실무경험, 가치관 및 책임감 종합평가 ○ 경력점수(35점) - 선발분야 자격/경력요건 충족 후, 해당분야 경력기간에 대한 경력점수 부여 - 4년 이상(35점), 3년 이상(33점), 2년 이상(31점), 1년 이상(29점), 1년 미만(27점) - 자격/경력 요건 미충족자는 “불합격” 처리 ○ 영어(10점) - 영어성적(TOEIC, TOEFL(iBT), TEPS) 중 본인이 취득한 점수를 환산표)에 따라 환산한 점수의 최고 1개 반영 ○ 가점*(총점의 3~10% 적용) <table><tr><td>10%</td><td>■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인</td></tr><tr><td>5%</td><td>■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자 ■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀</td></tr></table> 선발예정 인원의 5배수	10%	■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인	5%	■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자 ■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀
10%	■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인				
5%	■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자 ■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀				
2차 전형	○ 온라인 AI역량검사 - 1차 전형 합격자 전원 대상이며, 결과는 점수 반영되지 않음. ○ 전공(직무)PT면접(50점) - 선발분야 관련 선발분야 전공기술 또는 주요실적 등에 대해 발표(30분 이내) ○ 인성면접(50점) - 입사지원서 및 직무수행계획서를 기반으로 개별질의응답(20분 이내) ○ 가점*(총점의 5~10% 적용) <table><tr><td>10%</td><td>■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인</td></tr><tr><td>5%</td><td>■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자 ■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀</td></tr></table> 선발예정 인원의 1배수	10%	■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인	5%	■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자 ■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀
10%	■ 발전소주변지역 10% 해당자, 장애인				
5%	■ 발전소주변지역 및 방폐장유치지역 5% 해당자 ■ 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가족의 자녀				
최종 전형 (최종합격자 결정)	○ 신체검사, 신원조사, 비위면직자 조회 결과 : 적/부 판정 - 신원 특이자의 경우, 임용이 제한 될 수 있음 선발예정 인원의 1배수				

* 최고가점을 1개만 적용하나, 장애인 가점은 타 가점과 중복해서 적용

* 관련법에 의거, 취업지원대상자 가점은 모집인원이 4인 이상인 분야에 한정되므로 동점자 처리시 우선순위로만 적용

* 1차 전형 동점자 처리기준 : ① 취업지원대상자 가점 ② 장애인 가점 ③ 서류심사 ④ 경력점수 ⑤ 직무적성검사 ⑥ 영어

* 2차 전형 동점자 처리기준 : ① 취업지원대상자 가점 ② 장애인 가점 ③ 전공면접 ④ 인성면접 ⑤ 1차 서류심사 ⑥ 1차 경력점수 ⑦ 1차 직무적성검사 ⑧ 1차 영어

【 개방형직위 】

구 분	내 용	비고
1차 전형	○ 대 상 : 지원자 전원 ○ 인성검사(적/부) ○ 서류심사(100점) - 자기소개서 및 직무수행계획서 평가, 선발분야별 직무전문성 및 인재상 부합도 종합평가 - 평가항목 및 등급부여 : 업무이해도, 실무경험, 가치관·책임감/(A~E등급) - 위원 평가 평균이 D등급 이하이거나 위원 중 한명이라도 평가요소 중 하나 이상 "E"등급 부여시 부적격처리	선발예정 인원의 5배수
2차 전형	○ 대 상 : 1차 전형 합격자 ○ 온라인 SI역량검사 - 1차 전형 합격자 전원 대상 시행(전형내 별도 점수 반영 없음) ○ 면접(100점) - 직무PT발표(10분 이내) : 선발분야 전공기술 또는 주요실적 등에 대해 발표 ※ 발표자료는 사전제출(1차합격자 발표시 제출방법 및 기한 안내) - 직무면접(약 10분) - 인성면접(약 10분) - 평가항목 및 등급부여 : 직무역량, 소통(발표)역량, 가치관·책임감/(A~E등급) - 위원 평가 평균이 D등급 이하이거나 위원 중 한 명이라도 평가요소 중 하나 이상 "E"등급 부여시 부적격처리	선발예정 인원의 1배수
최종 전형 (최종합격자 결정)	○ 신체검사, 신원조사, 비위면직자 조회 결과 : 적/부 판정 - 신원 특이자의 경우, 임용이 제한 될 수 있음	선발예정 인원의 1배수

* 관련법에 의거, 취업지원대상자 가점은 모집인원 4인 이상인 분야에 한정되므로 동점자 처리시 우선순위로만 적용

* 1차 전형 동점자 처리기준 : ① 취업지원대상자 가점 ② 서류심사

* 2차 전형 동점자 처리기준 : ① 취업지원대상자 가점 ② 1차 서류심사 점수

5. 전형일정

내 용		추진 일정	비 고
▪ 지역주민 확인		5.17(화) ~ 5.31(화) 17:00	○ 해당자에 한함(가점 대상자가 아닌 경우 확인 불요) ○ 원자력발전소주변지역주민 가점적용 대상자, 방폐장 유치지역주민 가점적용 대상자는 반드시 해당지역 소재 원자력본부에서 해당사실을 확인 받은 후 지원서 접수 ○ 지역주민 확인장소 : http://www.khnp.co.kr/recruit ○ 지역주민 확인에 대한 자격여부, 증빙자료 등은 해당 원자력본부로 문의(하단 연락처 참조)
▪ 지원서 접수		5.17(화) ~ 6.2(목) 15:00	○ 접수처 : http://www.khnp.co.kr/recruit ○ 지원자 전원 자기소개서, 직무수행계획서 필수 입력
▪ 1차전형	인성검사	6.7(화)~6.9(목)	○ 온라인 수검(세부 방법은 지원서 접수 마감 후 채용홈페이지 또는 개별 SMS 안내)
	필기 대상자 발표	6.14(화)	○ 채용홈페이지
	직무적성검사, 심리건강진단	6.18(토)	○ 서울(변동가능)에서 일괄 시행 (구체적인 장소 및 일정은 채용홈페이지에 추후 공지하며, 코로나 등 부득이한 사태 발생시 일정 등 변경가능)
▪ 1차 합격자 발표		7.5(화)	○ 채용홈페이지
▪ SI역량검사		7.5(화)~7.7(목)	○ 온라인 수검(세부 방법은 채용 홈페이지 또는 개별 SMS 안내)
▪ 2차(면접) 전형 시행		7.12(화) ~ 7.13(수)	○ 서울(변동가능)에서 일괄 시행
▪ 2차(면접) 합격자 발표		7.21(목)	○ 채용홈페이지
▪ 신체검사, 신원조사, 비위면직자 조회 등		7.21(목)~	
▪ 최종합격자 발표		8월초	○ 채용홈페이지
▪ 입사		8월중	

※ 상기 일정은 당사 사정에 따라 달라질 수 있습니다.

6. 지원서 및 증빙서류 제출

- 접수처 : www.khnp.co.kr/recruit(채용홈페이지에서 온라인 접수, 개별접수 불가)
 - 지원기한 : **2022. 6. 2.(목) 15:00 까지**
 - 지원서 작성 : 지원(이력)서, 자기소개서, 직무수행계획서는 Web페이지에서 작성
 - 지원서 상에 세부 경력을 최대한 상세히 입력(미입력된 경력은 원칙적으로 불인정)
 - 지원서에 경력사항을 입력하고 증빙서류(아래 참조)가 함께 있어야 해당 경력이 인정됨
 - 공인외국어는 국내정기 시험에 한함. 단, TOEFL은 국외응시 시험도 인정함
- * 진위여부 확인을 위하여 ETS사이트 사용자이름(User Name)과 비밀번호(Password) 요청 예정

- 증빙서류(2매 이상일 경우, 항목별로 각 하나의 파일로 만들어서 5MB이하 PDF형식으로 첨부)

① 각종 자격증 등 자격요건(해당자에 한함)

② 경력증명서류(아래 ①+②+③ 서류를 종합 검토하여 경력 인정여부 결정)

※ 아래 서류 모두 제출하여야 하며, 일부 서류만 제출 시 해당 경력은 원칙적으로 불인정

- ① 법인등록업체 경력증명서 또는 재직증명서

- 부서별 근무기간, 직위(직급) 및 담당업무 반드시 명기, 해당기관(단체)의 관인 날인 **必**
- **금번 채용의 <지원자격 및 우대요건>으로 정한 분야의 근무경험이 있다는 것을 서류상 확인할 수 있어야 함.** 그 기관의 발급서식으로 증명이 곤란한 경우(ex 재직사실만 확인될 뿐 어떤 업무를 담당했는지 알기 어려운 경우 등)에는 별첨 '경력증명서 수기작성 양식'을 활용하여 내용을 직접 기재하고 그 기관의 확인(직인날인)을 득하여 제출하는 방식도 가능

- ② (상기① 해당기간 동안의) 건강보험자격득실 확인서 또는 국민연금 등 공적연금 가입증명서

- **전체이력**으로 발급, 경력진위 비교 확인용 서류(②)를 미제출하면 ①의 경력도 불인정
- 경력(재직)증명서의 진위여부 파악을 위해 해당기간의 국민·공무원·군인연금가입증명서 또는 건강보험자격득실확인서를 반드시 첨부, ①-② 양자가 중복되는(교집합) 기간만 경력으로 인정

- ③ (상기① 해당기간 동안의) 소득금액증명서 (보조 검증자료로 활용)

- 정부24 사이트(www.gov.kr) 나의생활정보 → 세금/미환급금 → 소득금액증명 메뉴 이용

- 접수마감일 1개월 이내에 발급된 경력(재직)증명서는 계속 근무 중인 것으로 보아 접수 마감일을 종료일로 경력을 계산하며, 1개월 이전에 발급된 경력(재직) 증명서류는 그 서류의 발급일 까지만 경력기간을 산정 (※ 상이한 경력은 구분 계산하여 합산하되, 월미만은 절사)

【입사지원시 제출서류】

구 분	증빙서류
경력 및 자격증 증빙	○ 경력증빙 - 법인등록업체 경력증명서 또는 재직증명서 - 건강보험자격득실 확인서 또는 국민연금 등 공적연금 가입증명서 - 소득금액증명서 * [경력(재직)증명서], [건강보험자격득실확인서 또는 공적연금가입증명서]가 중복되는 기간만 인정하며, [소득금액증명서]는 보조 검증자료로 활용 ○ 자격증 증빙 - 해당 분야에 따른 가점 또는 권장 자격증 사본
지원자격(전공) 증빙 (언론홍보)	○ 학사 : 별첨#2. 전공 이수과목 및 학점표 (본인 직접 기재) * 제출사유 : 선발분야 지원자격(전공) 여부 확인을 위함으로 전공 과목만 입력 * 학교명, 성적(A+~F), 일자 등 블라인드 채용 위반 항목은 미포함된 양식이며, 향후 면접후 제출하는 원본 성적증명서와 대조 예정 ○ 석사 또는 박사 : '학위논문'(학교명 마스킹 必) * ①논문 표지, ②목차, ③초록(요약자료)을 제출하며 하나라도 미비 시 원칙적으로 불인정 (최종본 기준 목차 또는 초록이 없을 경우 전문을 제출) ○ 지원자격에 해당하는 학위 관련 증빙만 제출(ex : 학사학위로 지원자격을 인정받으려는 경우 석사 또는 박사 제출 불요)
장애인	○ 장애인증명서 또는 국가유공자(유족 또는 가족)확인서 * '문서확인번호'가 명시된 '정부24(www.gov.kr)' 발급분(1개월내)만 인정
기초생활수급자	○ 기초생활수급자증명서 * 국민기초생활보장법 제2조 제2호에 의한 기초생활 수급자를 의미하며, '문서확인번호'가 명시된 '정부24(www.gov.kr)' 발급분(1개월내)만 인정
북한이탈주민	○ 북한이탈주민등록확인서 * '문서확인번호'가 명시된 '정부24(www.gov.kr)' 발급분(1개월내)만 인정
다문화가정의 자녀	○ 응시자부모가 - 결혼이민자로서 귀화 허가를 득한 경우 : 가족관계증명서, 귀화대상자의 기본증명서 (상세본, 전 국적 표시 필수) - 귀화 하지 않은 경우 : 가족관계증명서, 외국인 사실증명서 * 추가 확인 필요시 상기 서류외 추가서류를 요청할 수 있음
발전소 주변 지역주민 및 방폐장유치지역 가점적용 대상자	○ 응시자 본인이 대상자일 경우 : 응시자 주민등록 초본 ○ 응시자 부모가 대상자일 경우 - 응시자 부모의 주민등록초본 또는 주민등록표(초본 부재시) - 응시자 부모와 응시자의 관계를 나타내는 주민등록등본 또는 가족관계증명서

※ 위 서류는 지원자가 입력한 경력의 사실확인에 한정하여 이용되며, 평가시 일체 제공/활용되지 않음.

【면접시 제출서류】 (해당자에 한함)

증빙서류

- 입사지원시 입력 및 첨부한 내용의 **증빙서류 전체**
 - 경력증명서류, 지원자격(학위) 증빙, 장애인, 기초생활수급자, 북한이탈주민, 다문화가정, 발전소 주변지역 주민, 방폐장유치지역 주민 : 입사지원시 첨부서류 원본
 - 취업지원대상자 : 취업지원대상자증명서[반드시 행정기관(보훈청)에서] 발급 받아 제출
 - * 국가유공자증 및 복지카드 등은 불인정
- 입사지원서(자기소개서 및 직무수행계획서 포함, **본인 서명 필**)
- 학위증명서, 성적증명서 **원본** 각 1부, 학위논문은 원본 및 사본 지참(원본대조 후 사본 제출)
- 자격·면허증(분야별 필수·권장 자격증 포함) **사본**(원본지참), 어학성적표 **원본**
- 주민등록초본 또는 병적증명서 **원본** (남성 지원자에 한하며, 군 복무기간 등 관련사항 명시)
- 국외거주자의 경우 항공료 영수증, 국외거주 증빙서류, 통장사본 일체

7. 이의신청 안내

- 접수기간 : 최종합격자 발표일로부터 15일간
- 접수방법 : 채용 전용 이메일(khnprecruit@khnp.co.kr)로 접수
- 이의신청 처리대상 : 이의신청 처리 예외사유가 아닌 경우, 이의제기 내용 검토 및 답변 시행

【이의신청 처리 예외 사유】

- 채용시험과 무관한 문의 및 질의사항 등
- 개인정보(응시자, 시험출제자, 평가관련자 등), 지적재산권(외부 출제기관) 등 타법령에 저촉되는 경우
- 기타 상기 사유에 준하는 사항

8. 채용서류의 반환

- 입사지원서 온라인으로 제출한 지원서, 자기소개서 등은 반환 대상이 아님
- 제출한 서류는 다음 절차에 따라 반환 받을 수 있음
 - 대상자 : 2022년도 제2차 전문경력직 선발 응시자
 - 반환신청방법 : 채용 홈페이지-입사지원관리-채용서류 반환청구 통해 신청
 - 신청기간 및 발송 : 추후 공지사항을 통해 안내
- 지정 기간내 반환 신청이 없는 경우, 개인정보보호법에 따라 채용서류 파기

9. 기타

【블라인드 채용 안내】

- ① 이메일은 학교명, 특정 단체명이 드러나는 메일주소 이용을 금지하며 입사지원서에 학교명, 출신지역, 사내지인, 가족사항 등 편견이 개입될 수 있는 내용을 기재한 경우 불이익이 있을 수 있습니다.
- ② 연락처 등 지원서에 기재한 개인정보는 본인 확인, 경력사항 확인 등을 위해 활용되며, 이후 면접 과정에서는 블라인드 처리됩니다.
- ③ 경력과 관련한 사항(근무부서, 근무기간 등)은 블라인드 대상이 아닙니다.
- ④ 지원자격, 가점 대상여부 확인을 위해 제출받는 증빙서류는 공정한 합격자 결정을 위해 필수적인 최소한의 증빙으로, 어떠한 경우에도 면접위원에게 제공되지 않습니다.

- 지원서류 기재착오, 누락, 연락불능 등으로 인한 불이익은 지원자 본인의 책임이며, 불이익을 받지 않도록 지원서 작성요령을 참조하여 신중히 작성하시기 바랍니다.
- 채용관련 인사 청탁자, 비위행위자 및 부정합격자는 ‘부정청탁 및 금품 등 수수의 금지에 관한 법률’ 등 관련 법령에 따라 처리하며, 전형단계 및 점수에 관계없이 불합격 처리하고, 임용 후에라도 합격을 무효 또는 취소할 수 있으며 향후 5년간 공공기관 채용시험 응시자격이 제한될 수 있습니다.
- 채용비리로 피해자 발생 시 당사 피해자 구제절차에 따라 조치합니다.
- 입사지원서 허위작성 또는 증빙서류 위변조, 허위제출 등은 불합격처리 및 향후 5년간 우리 회사 입사지원을 제한하며, 입사 후에라도 합격을 무효 또는 취소할 수 있습니다.
- 천재지변, 비위 의심행위 발견 등 채용절차의 정상적인 진행이 어려운 경우 채용절차 진행을 중단 또는 취소할 수 있습니다.
- 심사결과 적격자가 없다고 판단 될 경우 선발하지 않을 수 있으며, 당사 인사운영상 불가피할

경우 공모직위 외 보직부여가 가능합니다.

- 면접시 본인의 신분증 원본[①주민등록증, ②운전면허증, ③주민등록번호가 포함된 기한 만료전 여권(주민등록번호가 포함되지 않은 여권은 여권정보증명서 별도 지참), ④주민등록증 발급신청 확인서, ⑤주민등록번호가 포함된 장애인 등록증(장애인 복지카드)에 한함]을 지참해야 하며, 학생증 및 자격증 등 기타 신분증으로 응시 불가합니다.
- 접수마감일 접속인원 폭주로 접수가 불가능할 수 있으므로 조기 접수(가급적 마감 전일까지) 부탁드립니다, 접수마감시점에 임박하여 접속인원 폭주, 시스템 오류 등으로 접수불가시 당사는 책임지지 않습니다.
- 예비합격자 운영 : 아래 사유 해당시 2차전형 최소 기준을 통과한 자 중 차순위자 (성적순)를 최종 합격처리
 - 부정채용 등에 의해 합격 되지 못한 피해자 구제
 - 합격자의 신체검사, 신원조사 부적격 판정 등 미입사 사유 발생시
- 자세한 사항은 한국수력원자력(주) 인사처 인재채용부(☎054-704-5132,5136)으로 문의하시거나 당사 채용홈페이지(www.khnp.co.kr/recruit)를 참조하시기 바랍니다.
- 원활한 채용절차 진행을 위하여 코로나19 예방 관련 요청사항(별도 안내 예정)에 적극 협조해 주시기 바랍니다.
- [경력직 신입사원]으로 입사후 초임호봉 산정은 기준호봉에 3호봉을 일괄 반영(경력 3년 이하인 자 포함) 하되, 전직 경력중 3년을 제한 나머지 경력에 대해서는 당사 규정에 따라 산정하여 최대 3호봉까지 추가 반영함
- 지역주민 가점확인은 아래 연락처로 문의 바랍니다.

사업소명	주 소	전화번호
고리원자력본부	부산시 기장군 장안읍 길천길 96-1	051-726-2927
한빛원자력본부	전남 영광군 홍농읍 홍농로 846	061-357-2818
월성원자력본부	경북 경주시 양남면 동해안로 696-13	054-779-2069
한울원자력본부	경북 울진군 북면 울진북로 2040	054-785-2928
새울원자력본부	울산시 울주군 서생면 해맞이로 658-63	052-715-2816

- 별첨 1. 경력(재직)증명서 수기작성 양식 1부
2. 전공 이수과목 및 학점표
 3. 어학성적 환산표
 4. 채용 분야별 직무명세서

[별첨 1]

경력(재직) 증명서					
성명			연락처	HP : E-mail :	
증 명 사 항	재 직 기 간		소속 및 직위(급)	담당업무내용 (구체적으로 기재할 것)	비고
	년 월 일 - 년 월 일	년 월 일		예) 선발분야와 관련된 경력을 구체적으로 기재	
위 기재사항이 사실과 다름없음을 증명합니다.					
기 관 명:			발 급 자		
주 소:			소 속		
전화번호:			직 위		
사업자등록번호:			연락처		
대 표 자:			성 명	인	
※ 담당업무 내용이 구체적으로 기재되지 아니할 경우 관련분야 경력을 인정받지 못할 수 있음 ※ 기관 주소 및 전화번호, 대표자, 발급자를 기재하지 않을 경우 불이익 받을 수 있음					

[별첨2]

전공 이수과목 및 학점표							
성명		학사[] 전문학사[]		전공			
1학년 1학기		2학년 1학기		3학년 1학기		4학년 1학기	
과목	학점	과목	학점	과목	학점	과목	학점
1학년 2학기		2학년 2학기		3학년 2학기		4학년 2학기	
과목	학점	과목	학점	과목	학점	과목	학점
1학년 계절학기		2학년 계절학기		3학년 계절학기		4학년 계절학기	
과목	학점	과목	학점	과목	학점	과목	학점
※ 전공과목과 (이수)학점만 기재하며, 학교명, 일자, 성적(A~F) 등 블라인드 채용 위반 항목 기입 금지							
※ 학사 또는 전문학사 체크 필히 입력 요망							

[별첨3]

어학성적 환산표

□ 어학성적 환산표 적용 : 전문원, 경력신입, 경력직원

TOEIC	TEPS	TOEFL(iBT)	환산점수
900 이상	370 이상	105 이상	10
850 ~ 895	336~369	99 ~ 104	8
800 ~ 845	309~335	91 ~ 98	6
750 ~ 795	285~308	85 ~ 90	4
700 ~ 745	264~284	79 ~ 84	2

※ 상기 표에 나타나 있는 점수 미만의 점수 해당자는 영어성적 “0점” 처리

직무명세서

직무명	풍력사업개발차장				
직급	3직급	직군명	계약(갑)	근무형태	일근
해당사업소	그린에너지본부 재생에너지처				
직무개요	풍력에너지사업 개발				
직무내용 (세부업무)	○ 사업 입지여건, 풍량 분석 ○ 풍력 단지배치 최적화 및 연간 발전량 분석 ○ 사업 인허가 절차 및 추진전략 수립 ○ 사업타당성 분석(투자위험요인 분석, 투자요건 검토 등) ○ 국내 풍력에너지 사업개발 및 종합사업관리				
필요지식/기술	○ 풍력에너지 사업총괄·설비운영에 대한 경험 및 지식 ○ 풍력에너지 사업 계획 수립 및 관리에 대한 기본 지식 ○ 풍력에너지 개발사업 투자 및 투자회사 관리에 대한 기본 지식				
자격증	필수	N/A			
	권장	N/A			
교육훈련	필수	N/A			
	권장	N/A			
경력	필수	다음 요건을 모두 만족하는 자 ▪ 풍력엔지니어링 또는 전기공사업 실무 경력 7년 이상인 자 ▪ 풍력 사업개발, 사업타당성 분석, 인허가 등 관련 업무 유경험자			
	권장	N/A			
비고					

직무명세서

직무명	사내변호사				
직급	3직급	직군명	계약(갑)	근무형태	통상근무
해당사업소	기획본부 준법경영실 법규송무부				
직무개요	소송 및 법률자문 등 사내 법무업무 수행				
직무내용 (세부업무)	○ 회사 관련 소송 관리 및 수행 ○ 회사 업무 및 경영 현안 관련 법률자문 및 상담 ○ 국내외 중요 계약서 검토 및 법률자문 ○ 주요 계약협상 및 체결 입회 ○ 국회, 산업부, 원자력안전위원회 등 대관업무 지원 ○ 회사 및 임직원에게 대한 형사사건 변호 ○ 회사 관련 법령, 내부 규정 제·개정 검토 및 법률자문				
필요지식/기술					
자격증	필수	○ 변호사(변호사법 제4조에 의한 변호사의 자격)			
	권장	-			
교육훈련	필수	-			
	권장	-			
경 력	필수	○ 변호사 자격취득 후 법조분야 실무경력 1년 이상인 자			
	권장				
비 고					

직무명세서

직무명	언론홍보 전문가(본사)				
직급	3직급	직군명	계약(갑)	근무형태	통상근무
해당사업소	본사 홍보지원단				
직무개요	언론홍보				
직무내용 (세부업무)	○ 회사현안·원전에 대한 중앙 및 대구·경북 언론 홍보 및 대응 - 보도자료, 특집기사, 기획기사, 기고, 인터뷰 등 - 해명·설명자료 작성, 배포 ○ 보도자료 관리 및 오보·왜곡 보도에 대한 대응 ○ 중앙 및 대구·경북 언론(신문 등) 네트워크 구축·관리 - 취재기자, 데스크, 논설위원 등 언론인 네트워크 구축 및 업데이트 - 언론사 취재 지원 및 협조 - 언론사 미디어투어				
필요지식/기술	에너지산업 및 언론에 대한 깊은 이해와 폭넓은 인적네트워크				
자격증	필수				
	권장				
교육훈련	필수	○ 전공분야 석사학위 취득자로서 관련분야 4년 이상 경력 보유자 또는 이에 준하는 경력보유자 ※ 전공분야 : 광고홍보, 언론홍보, 신문방송 등 언론·홍보관련 학과 ※ 관련분야 : 언론사 또는 언론홍보 업무			
	권장				
경력	필수	언론사 또는 언론홍보 업무 관련 경력			
	권장				
비고					

직무명세서

직무명	언론홍보 전문가(고리본부)				
직급	3직급	직군명	계약(갑)	근무형태	통상근무
해당사업소	고리본부				
직무개요	언론홍보				
직무내용 (세부업무)	○ 회사현안·원전에 대한 부산 지역 및 중앙 언론 지역취재 대응 및 미디어 홍보 - 보도자료, 특집기사, 기획기사, 기고, 인터뷰 등 - 해명·설명자료 작성, 배포 ○ 보도자료 관리 및 오보·왜곡 보도에 대한 대응 ○ 부산 지역 언론 및 중앙 언론 지역취재본부 네트워크 관리 - 취재기자, 데스크, 논설위원 등 언론인 네트워크 구축 및 업데이트 - 언론사 취재 지원 및 협조 - 언론사 미디어 투어				
필요지식/기술	에너지산업 및 지역 언론에 대한 깊은 이해와 폭넓은 인적네트워크				
자격증	필수				
	권장				
교육훈련	필수	○ 전공분야 석사학위 취득자로서 관련분야 4년 이상 경력 보유자 또는 이에 준하는 경력보유자 ※ 전공분야 : 광고홍보, 언론홍보, 신문방송 등 언론·홍보관련 학과 ※ 관련분야 : 언론사 또는 언론홍보 업무			
	권장				
경력	필수	언론사 또는 언론홍보 업무 관련 경력			
	권장				
비고					

직무명세서

직무명	세무회계전문가(차장)				
직급	3	직군명	전문원	근무형태	일근
해당사업소	기획본부 재무처				
직무개요	세무업무 수행 및 관리				
직무내용 (세부업무)	○ 세무업무 수행 및 관리 - 법인세, 부가세 등 국세 신고·납부 업무 - 지방세 신고·납부 - 과세관청 정기세무조사 수검 및 세무관련 소명요청 대응 - 주요사업 및 신사업 세무검토, 세무자문 업무 수행 - 조세불복 청구 업무 등				
필요지식/기술	○ 회계, 세무이론 ○ 기업 세무조정 및 법인세 신고·납부 경험 및 지식 ○ 부가가치세, 지방세 및 기타 세금 신고·납부 경험 및 지식				
자격증	필수	○ 공인회계사 혹은 세무사			
	권장	N/A			
교육훈련	필수	N/A			
	권장	N/A			
경력	필수	공인회계사법 제3조 내지 세무사법 제3조에 의한 공인회계사 혹은 세무사의 자격이 있는 자로서 자격취득 후 관련 실무경력 4년 이상인 자			
	권장	N/A			
비고					

직무명세서

직무명	세무회계전문가(경력직 신입)				
직급	4(을)	직군명	사무	근무형태	일근
해당사업소	기획본부 재무처				
직무개요	세무업무 수행(국세, 지방세 등)				
직무내용 (세부업무)	○ 세무업무 수행 및 관리 - 법인세, 부가세 등 국세 신고·납부 업무 - 지방세 신고·납부 - 과세관청 정기세무조사 수검 및 세무관련 소명요청 대응 - 주요사업 및 신사업 세무검토, 세무자문 업무 수행 - 조세불복 청구 업무 등				
필요지식/기술	○ 회계, 세무이론 ○ 기업 세무조정 및 법인세 신고·납부 경험 및 지식 ○ 부가가치세, 지방세 및 기타 세금 신고·납부 경험 및 지식				
자격증	필수	○ 공인회계사 혹은 세무사			
	권장	N/A			
교육훈련	필수	N/A			
	권장	N/A			
경력	필수	N/A			
	권장	○ 세무업무 실무경험자 우대			
비고					

직무명세서

직무명	산업안전관리				
직급	3	직군명	원자력	근무형태	통상근무
해당사업소	품질안전본부 안전처				
직무개요	○ 작업 형태별 감독범위 설정 및 현장교육 ○ 안전사고 시 현장조사 및 외부기관 수검 지원 ○ 불시 안전점검				
직무내용 (세부업무)	○ 작업 형태별 감독범위 설정 및 현장교육 - 원전 운영 및 건설 분야 - 수력 및 양수 분야 - 일반건설 및 업무시설 관리 등 ○ 안전사고 시 현장조사 및 외부기관 수검 지원 - 회사 내 안전사고 발생 시 현장조사 지원 - 고용노동부, 안전보건공단, 국토안전관리원 등 (공공기관 안전관리등급제 및 안전관리 수준평가 등) ○ 불시 안전점검 - 원전, 수력·양수 및 건설 등 전 사업소				
필요지식/기술	○ 산업안전분야 전문지식				
자격증	필수	○ 안전분야 기술사(건설안전기술사, 기계안전기술사, 전기안전기술사) 또는 산업안전지도사(건설안전, 기계안전, 전기안전 분야)			
	권장	○ 해당없음			
교육훈련	필수	○ 해당없음			
	권장	○ 해당없음			
경력	필수	○ 산업안전 또는 건설안전 실무경력 7년 이상			
	권장	○ 발전소 안전점검 또는 안전관리 유경험자 ○ 안전보건진단(산업안전보건법 제47조) 유경험자			
비고					